

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565
วันอังคารที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายพิชัย กรวยสวัสดิ์	ประธานสภา อบต. โนนแดง	พิชัย กรวยสวัสดิ์
2	นายสมชาย ด้านลำมะจาก	รองประธานสภา อบต. โนนแดง	สมชาย ด้านลำมะจาก
3	นางสาวสุพัตรา นาชีวา	เลขานุการสภา อบต. โนนแดง	สุพัตรา นาชีวา
4	นางต้อย พะธนะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	ต้อย พะธนะ
5	นางมานิตย์ แข็งขัน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6	มานิตย์ แข็งขัน
6	นายอุทัย กองนามน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7	อุทัย กองนามน
7	นายอำพล วัตมณี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 14	อำพล วัตมณี
8	นางนวลยงค์ จันดาโคตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 16	นวลยงค์ จันดาโคตร
9	นายณัฐพงษ์ ธีระรัตนนุสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 17	ณัฐพงษ์ ธีระรัตนนุสิทธิ์

ผู้ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
-	-	-	-

ผู้ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
-	-	-	-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายถวัลย์ ฉัตรแข็งขัน	นายก อบต. โนนแดง	ถวัลย์ ฉัตรแข็งขัน
2	นายชัยยศ แข็งขัน	รองนายก อบต. โนนแดง	ชัยยศ แข็งขัน
3	นายสุรพันธ์ อินทร์บำรุง	รองนายก อบต. โนนแดง	สุรพันธ์ อินทร์บำรุง
4	นายธนภณ บุญโฮม	เลขานุการนายก อบต. โนนแดง	ธนภณ บุญโฮม
5	นางสาวศิริวรรณ ตู้อำนาจ	ผอ.กองคลัง รก.ปลัด อบต.โนนแดง	ศิริวรรณ ตู้อำนาจ
6	นายกบิน กลางเมือง	นายช่างโยธา รก. ผอ.กองช่าง	กบิน กลางเมือง

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
7	นายพุด ปักนอก		พุด ปักนอก
8	นายดำรงค์ นกแก้ว	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านจาบ หมู่ที่ 9	ดำรงค์ นกแก้ว
9	นายจำเริญ เชียงจ่อ	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านระหันค้าย หมู่ที่ 7	จำเริญ เชียงจ่อ
10	นายพิเชษฐ์ ธีระรัตนะนุสิทธิ์	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านไทยสามัคคี หมู่ที่ 17	พิเชษฐ์ ธีระรัตนะนุสิทธิ์
11	นายธนากร คำกระบือ	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านดอนตะหนิน หมู่ที่ 5	ธนากร คำกระบือ
12	นายประสิทธิ์ กลากกลาง	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านดอนตัดเรือ หมู่ที่ 6	ประสิทธิ์ กลากกลาง
13	นายอำนาจ เร่งพิมาย	ผู้ใหญ่บ้าน บ้านหนองมน หมู่ที่ 16	อำนาจ เร่งพิมาย
14	นายกร เกยกกลาง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน บ้านหนองบง หมู่ที่ 8	กร เกยกกลาง
15	นางยุพิน คำสอนพันธ์	ครู คศ.1 รก. ผอ.กองการศึกษาฯ	ยุพิน คำสอนพันธ์

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ ประธานสภา อบต. การประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2565 ก็ให้สมาชิกตรวจสอบว่ามีข้อบกพร่องอะไรหรือไม่เพื่อที่ว่าเราจะ ได้แก้ไขให้ถูกต้องต่อไป เชิญที่ประชุมตรวจเอกสารครับ ครับถ้าไม่มีอะไรผิดหรือตกหล่นผมขอมติที่ประชุมยกมือรับรองการประชุมครั้งที่แล้วนะครับ ครับขอบคุณครับ

มติที่ประชุม มีสมาชิกสภา จำนวน 9 เสียง

รับรอง จำนวน 8 เสียง

ไม่รับรอง จำนวน 0 เสียง

งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อให้ที่ประชุมทราบ

3.1 รายงานสถานะการคลัง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ ขอเชิญคุณศิริวรรณ ตู้จ่านงค์ ผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดครับ ประธานสภา อบต.

นางสาวศิริวรรณ ตู่จำนงค์ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านดูตามเอกสารรายงานงบการเงินประจำเดือนมกราคม
ผอ.กองคลัง 2565 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2565 ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
งบการเงินประจำเดือน มกราคม 2565 ณ วันที่ 31 มกราคม 2565

รายรับจริง

- เงินรายได้ ที่รับในเดือน มกราคม	1,597,99.37	บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไป	1,487,440.00	บาท
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	_____	บาท

รวมรายรับทั้งสิ้น **3,085,439.37** บาท

รายจ่ายจริง

- จ่ายจากเงินงบประมาณ	1,536,975.69	บาท
- จ่ายจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์	-	บาท
- จ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	_____	บาท

รวมรายจ่ายจริง **1,536,975.69** บาท

รับจริงหักจ่ายจริงคงเหลือ **1,548,463.68** บาท

ยอดตั้งแต่ต้นปี - ปัจจุบัน

รายรับจริง

- เงินงบประมาณ	5,608,229.55	บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไป	5,736,600.50	บาท
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	_____	บาท

รวมรายรับรวมทั้งสิ้น **11,344,830.05** บาท

รายจ่ายจริง

- จ่ายจากเงินงบประมาณ	7,211,119.88	บาท
- จ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	_____	บาท

รวมรายจ่ายจริงทั้งสิ้น **7,221,119.88** บาท

รายรับจริงหักรายจ่ายจริงคงเหลือ **4,123,710.17** บาท

เงินคงเหลือที่สามารถเบิกจ่ายได้ - เงินรายได้ **4,123,710.17** บาท

เงินสะสมคงเหลือ ณ วันที่ 31 มกราคม 2564 จำนวน **18,756,406.03** บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

3.2 รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

นายพิชัย ทรายสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

ขอบคุณคุณศิริวรรณ ตู้อำนาจ ผอ.กองคลังที่ได้ชี้แจงรายละเอียดสถานะการคลังให้กับสมาชิกสภา อบต.โนนแดงได้รับทราบครับ และต่อไปขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงรายละเอียดการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เชิญ ครับ

นางธัญรัตน์ สุปะมานักวิเคราะห์ฯ

เรียนท่านประธานสภาอบต.โนนแดง สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ในส่วนของรายละเอียดก็ได้จัดส่งเอกสารพร้อมหนังสือเชิญประชุมให้ท่านสมาชิกได้ดูไปแล้วนะคะ สำหรับวันนี้ก็จะขอรายงานเฉพาะสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี 2564 ก็แล้วกันนะคะ

/สรุปจำนวนโครงการ...

สรุปจำนวนโครงการตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2564
และจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	จำนวนโครงการตามแผนการดำเนินงานประจำปี 2564 + โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ 1/2564	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	คิดเป็นร้อยละ
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	10	5	50.00
2. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	2	1	50.00
3. การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม/กีฬาและนันทนาการ	9	1	11.11
4.การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม/ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	7	3	42.86
5. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมอุตสาหกรรม และเกษตรกรรม	2	2	0
6.การบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพคุณภาพ	6	3	50.00
7. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/ส่งเสริมการท่องเที่ยว	2	1	50.00
รวม	38	16	42.11

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามได้นะคะ ขอขอบคุณค่ะ

/นายพิชัย กรวยสวัสดิ์

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

ขอบคุณครับ มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยอยากจะสอบถามอีกหรือไม่ครับ
ถ้าไม่มีท่านใดสงสัยก็ถือว่าสภาฯ ของเรารับทราบนะครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 พิจารณาการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักปลัด จำนวน 2 รายการ

กองคลัง จำนวน 3 รายการ

กองการศึกษาฯ จำนวน 2 รายการ

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

ก่อนที่จะมีการพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565
ขอเชิญ คุณธัญวรัตน์ สุปะมา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงระเบียบก่อนครับ
เชิญครับ

นางธัญวรัตน์ สุปะมา
นักวิเคราะห์ฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 29 การแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ
เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

สำนักปลัด ขออนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 2 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1

ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน
กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

/- มีหน่วยประมวลผล....

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

/2) มีหน่วยประมวลผล...

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

รายการที่ 2

ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 5,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท

จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็นเงิน 5,000 บาท

/คุณลักษณะ...

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

กองคลัง ขออนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 3 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1

ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมาดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

/- มีช่องเชื่อมต่อ...

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

/- มีช่องเชื่อมต่อ...

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

รายการที่ 2

ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

รายการที่ 3

ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
ราคา 4,300 บาท

/คุณลักษณะพื้นฐาน ...

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
ราคา 4,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

กองการศึกษาฯ ขออนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 2 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1

ข้อความเดิม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน
กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก
ในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ
ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

/ข้อความใหม่...

ข้อความใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

รายการที่ 2

ข้อความเดิม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 5,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ข้อความใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็นเงิน 5,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

ขอบคุณนักวิเคราะห์ ที่ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีสมาชิกสภาท่านใด

มีข้อสงสัยอยากจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมยก
มืออนุมัติการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565 สำนักปลัด จำนวน 2 รายการ

กองคลัง จำนวน 3 รายการ

กองการศึกษาฯ จำนวน 2 รายการ

ขอมติที่ประชุมครับ

/มติที่ประชุม....

มติที่ประชุม	มีสมาชิกสภา อบต.โนนแดง	จำนวน 9 เสียง
	อนุมัติ	จำนวน 8 เสียง
	ไม่อนุมัติ	จำนวน 0 เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน 1 เสียง

4.2 เรื่อง พิจารณาโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

ก่อนที่จะมีการพิจารณาโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 ขอเชิญ คุณธัญวรัตน์ สุปะมา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงระเบียบก่อนครับ
เชิญครับ

นางธัญวรัตน์ สุปะมา
นักวิเคราะห์ฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 “ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และสำหรับกองช่าง จะขออนุมัติโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2 รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ 1

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 17,300 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 34,600 บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

2) สูบน้ำได้ 1,130 ลิตรต่อนาที

- (1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
- (2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)
- (3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- (4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต
- (5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า ต้องมีครบชุด พร้อม

ที่จะใช้งานได้

- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

โอนลดจาก

แผนงานการบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 500,000 บาท

/งบคงเหลือ...

งบคงเหลือปัจจุบัน 115,317.50 บาท ขอโอนลด จำนวน 34,600 บาท คงเหลือ
หลังโอนลด 80,717.50 บาท

รายการที่ 2

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 36,100 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,200 บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

3) สูบน้ำได้ 1,500 ลิตรต่อนาที

(1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า

(2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว (100 มิลลิเมตร)

(3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด

(4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต

(5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมทั้ง

จะใช้งานได้

- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

โอนลดจาก

แผนงานการบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 500,000 บาท

งบคงเหลือปัจจุบัน 80,717.50 บาท ขอโอนลด จำนวน 72,200 บาท คงเหลือ

หลังโอนลด 8,517.50 บาท

รายการที่ 3

แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าถมดิน

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

ปริมาณงาน

1. ถมดินจุดให้บริการประชาชนพร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.

2. ทาสีรั้ว องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

3. ทาสีทางเท้า เข้า - ออก องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

4. เกรดเกลี่ยปรับแต่งสนามฟุตบอล องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

งบประมาณ 125,000 บาท

/โอนลดจาก...

(6) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก

จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน

กรรมการ

(7) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรรมการและเลขานุการ

(8) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน

ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตาม (3) (4) (5) และ (6) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ 10 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้น ดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการ พิจารณาด้วย

(2) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไข ปัญหา

เกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพ ของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกิน ศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มี กฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ้องค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(3) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(4) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ 19 (2)

(5) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

/(6) แต่งตั้งที่ปรึกษา...

(6) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(7) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ขอให้ท่านประธานสภาดำเนินการเลือกคณะกรรมการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป เรียงเชิญค่ะ

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

นักวิเคราะห์ฯ ก็ได้ชี้แจงระเบียบต่างๆให้ที่ประชุมได้รับทราบไปแล้ว
ขอเชิญเสนอสมาชิกสภาเป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ 1 ครับ
ขอผู้รับรองสองคนครับ เชิญนางต้อย พระชนะ ครับ

นางต้อย พระชนะ
ส.อบต. หมู่ที่ 5

เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ดิฉันนางต้อย พระชนะ สมาชิกสภา
หมู่ที่ 5 ขอเสนอ นายสมชาย ด้านลำมะจาก รองประธานสภา อบต.โนนแดง
เป็น คณะกรรมการพัฒนาคนที่ 1 ครับ

ผู้รับรอง

คนที่ 1 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ดิฉันนางนวลยงค์ จันดาโคตร
สมาชิกสภา หมู่ที่ 16 ขอรับรอง

คนที่ 2 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ดิฉันนางมานิตย์ แข็งขัน
สมาชิกสภา หมู่ที่ 6 ขอรับรอง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภา อบต. โนนแดง คนอื่นเป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ
คนที่ 1 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมสภามีมติให้นายสมชาย ด้านลำมะจาก
รองประธานสภา อบต.โนนแดง เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ 1 ครับ

มติที่ประชุม

เห็นสมควรให้นายสมชาย ด้านลำมะจาก รองประธานสภา อบต.โนนแดง เป็นคณะกรรมการ
พัฒนาฯ คนที่ 1

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

ขอเชิญเสนอสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ 2 ครับ

นางนวลยงค์ จันดาโคตร
ส.อบต. หมู่ที่ 16

เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ดิฉัน นางนวลยงค์ จันดาโคตร
ขอเสนอ นายอุทัย กองนามน สมาชิกสภา หมู่ที่ 7
เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ 2 ค่ะ

ผู้รับรอง

คนที่ 1 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ดิฉันน.ส. สุพัตรา นาชีวา
เลขานุการสภา อบต.โนนแดง ขอรับรอง

คนที่ 2 เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ดิฉันนางต้อย พระชนะ
สมาชิกสภา หมู่ที่ 5 ขอรับรอง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาคนอื่นร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนา คนที่ 2
ประธานสภา อบต. อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมสภามีมติให้นายอุทัย กองนามน สมาชิกสภา หมู่ที่ 7
เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ 2 ครับ

มติที่ประชุม เห็นสมควรให้นายอุทัย กองนามน สมาชิกสภา หมู่ที่ 7 เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ 2
นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ ขอเชิญเสนอสมาชิกสภา ร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ 3 ครับ
ประธานสภา อบต.

นายอุทัย กองนามน เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ผมนายอุทัย กองนามน สมาชิกสภา หมู่ที่ 7
ส.อบต. หมู่ที่ 7 ขอเสนอ นายอำพล วัตมณี สมาชิกสภา หมู่ที่ 14
เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ 3 ค่ะ

ผู้รับรอง

คนที่ 1 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ผมนายสมชาย ด้านลำมะจาก
รองประธานสภา อบต.โนนแดง ขอรับรอง

คนที่ 2 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ผมนายฉัฐพงษ์ อีระรัตนานุสิทธิ์
สมาชิกสภา หมู่ที่ 17 ขอรับรอง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาคนอื่นร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนา คนที่ 3
ประธานสภา อบต. อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมสภามีมติให้นายอำพล วัตมณี สมาชิกสภา หมู่ที่ 14
เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ 3 ครับ

มติที่ประชุม เห็นสมควรให้นายอำพล วัตมณี สมาชิกสภา หมู่ที่ 14 เป็นคณะกรรมการพัฒนาฯ คนที่ 3

4.4 เพื่อพิจารณาเลือกสมาชิกสภา 3 คน เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนา อบต. โนนแดง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ ก่อนที่จะมีการเลือกสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประธานสภา อบต. อบต. โนนแดง ขอเชิญคุณธัญวรัตน์ สุปะมา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชี้แจงระเบียบก่อนครับ เชิญครับ

นางธัญวรัตน์ สุปะมา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
นักวิเคราะห์ฯ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2561 หมวด 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ข้อ 28 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประกอบด้วย

- (1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

(5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่ง คนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (1) (2) (3) (4) และ (5) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ 29 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ขอให้ท่านประธานสภาดำเนินการเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป เรียนเชิญค่ะ

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

นักวิเคราะห์ฯ ก็ได้ชี้แจงระเบียบต่างๆให้ที่ประชุมได้รับทราบไปแล้วขอให้
ขอเชิญเสนอสมาชิกสภาเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯ
คนที่ 1 ครับ ขอผู้รับรองสองคนครับ เชิญนางสาวสุพัตรา นาชีวา ครับ

นางสาวสุพัตรา นาชีวา
เลขานุการสภา

เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ดิฉันนางสาวสุพัตรา นาชีวา เลขานุการสภา
ขอเสนอนางนวลยงค์ จันดาโคตร สมาชิกสภา หมู่ที่ 16

เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯ คนที่ 1 ครับ

ผู้รับรอง

คนที่ 1 เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ดิฉันนางต้อย พะระนะ
สมาชิกสภา หมู่ที่ 5 ขอรับรอง

คนที่ 2 เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ดิฉันนางมานิตย์ แข็งขัน
สมาชิกสภา หมู่ที่ 6 ขอรับรอง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาคนอื่นเป็นคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนา ฯ คนที่ 1 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมสภามีมติ
ให้นางนวลยงค์ จันดาโคตร สมาชิกสภา หมู่ที่ 16 เป็นคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนา ฯ คนที่ 1 ครับ

มติที่ประชุม

เห็นสมควรให้นางนวลยงค์ จันดาโคตร สมาชิกสภา หมู่ที่ 16 เป็นคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนา ฯ คนที่ 1

- นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ ประธานสภา อบต. ขอเชิญเสนอสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯ คนที่ 2 ครับ
- นางมานิตย์ แข็งขัน ส.อบต. หมู่ที่ 6 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ดิฉัน นางมานิตย์ แข็งขัน สมาชิกสภา หมู่ที่ 6 ขอเสนอ นางต้อย พะระนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ 5 เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯ คนที่ 2
- ผู้รับรอง**
คนที่ 1 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ผมนายอุทัย กองนามน สมาชิกสภา หมู่ที่ 7 ขอรับรอง
คนที่ 2 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ดิฉันนางนวลยงค์ จันดาโคตร สมาชิกสภา หมู่ที่ 16 ขอรับรอง
- นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาคนอื่นร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯ คนที่ 2 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมสภามีมติ ให้นางต้อย พะระนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ 5 เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ คนที่ 2 ครับ
- มติที่ประชุม** เห็นสมควรให้นางต้อย พะระนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ 5 เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ คนที่ 2
- นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ ประธานสภา อบต. ขอเชิญเสนอสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ คนที่ 3 ครับ
- นางต้อย พะระนะ ส.อบต. หมู่ที่ 5 เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ดิฉัน นางต้อย พะระนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ 5 ขอเสนอ นายณัฐพงษ์ ธีระรัตนะนุสิทธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ 17 เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ คนที่ 3 ค่ะ
- ผู้รับรอง**
คนที่ 1 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ผมนายอำพล วัฒนณี สมาชิกสภา หมู่ที่ 14 ขอรับรอง
คนที่ 2 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ดิฉันนางสาวสุพัตรา นาชีวา สมาชิกสภา หมู่ที่ 14 ขอรับรอง
- นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาคนอื่นเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯ คนที่ 3 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมสภามีมติ ให้นายณัฐพงษ์ ธีระรัตนะนุสิทธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ 17 เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ คนที่ 3 ครับ
- มติที่ประชุม** เห็นสมควรให้นายณัฐพงษ์ ธีระรัตนะนุสิทธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ 17 เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ คนที่ 3

4.5 เพื่อพิจารณาเลือกสมาชิกสภา 3 คน เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต. โนนแดง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

ก่อนที่จะมีการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง
ขอเชิญ คุณธัญวรัตน์ สุปะมา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงระเบียบก่อนครับ
เชิญครับ

นางธัญวรัตน์ สุปะมา
นักวิเคราะห์ฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 หมวด 8 คณะกรรมการสภาท้องถิ่น
ข้อ 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ

(1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสาม
คนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น
สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้

ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิ เสนอชื่อผู้
เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็น กรรมการวิสามัญได้
ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ 104 คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณา สอบสวน
เรื่องใดๆอันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภา ท้องถิ่น
เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ 105 ภายใต้บังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภา
ท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ
ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(1) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(2) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(3) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(4) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณา
รายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงาน
ต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ 106 กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(1) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(2) ตาย

(3) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

/(4) เลือกคณะกรรมการ...

(4) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมาย เสร็จสิ้นลง

(5) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ 107 ภายใต้บังคับข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 12 วิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ 8 มาใช้บังคับโดยอนุโลมกรณีที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้สภาท้องถิ่นใดมีรองประธานสภาท้องถิ่นได้มากกว่าหนึ่งคนให้เลือกรองประธานสภาท้องถิ่นคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไปที่ละคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่พึงมี

ข้อ 8 วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อ ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน หลายคน ให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีกให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

ขอให้ท่านประธานสภาดำเนินการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมต่อไป เรียนเชิญค่ะ

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

นักวิเคราะห์ ก็ได้ชี้แจงระเบียบต่างๆให้ที่ประชุมได้รับทราบไปแล้วก่อนที่สมาชิกสภาจะได้เสนอชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.โนนแดง โดยเสนอชื่อหนึ่งคน และขอผู้รับรองสองคน ผมขอมติที่ประชุมว่าต้องการให้มีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมกี่คนครับ ไม่น้อยกว่าสามแต่ไม่เกินเจ็ดคน เชิญนางต้อย พะระนะ ครับ

นางต้อย พะระนะ
ส.อบต. หมู่ที่ 7

เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ดิฉันนางต้อย พะระนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ 5
ขอเสนอให้มีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม 3 คน ค่ะ

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

นางต้อย พะระนะ เสนอ 3 คน มีท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.
นางสาวสุพัตรา นาชีวา
เลขานุการสภา

เห็นสมควรให้มีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม 3 คน
ขอเชิญเสนอสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา
อบต.โนนแดง คนที่ 1 และขอผู้รับรองสองคนครับ เชิญครับ
เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ดิฉันนางสาวสุพัตรา นาชีวา เลขานุการ
สภา อบต.โนนแดง ขอเสนอนางมานิตย์ แข็งขัน สมาชิกสภา หมู่ที่ 6
เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.โนนแดง คนที่ 1 ค่ะ
ผู้รับรอง

คนที่ 1 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ผมนายอำพล วัฒมณี
สมาชิกสภา หมู่ที่ 14 ขอรับรอง

คนที่ 2 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ผมนายอุทัย กองนามน
สมาชิกสภา หมู่ที่ 7 ขอรับรอง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาคนอื่นเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง คนที่ 1 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมสภา มีมติ
ให้นางมานิตย์ แข็งขัน สมาชิกสภา หมู่ที่ 6 เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง คนที่ 1 ครับ

มติที่ประชุม

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.
นายสมชาย ด้านมะจากรองประธานสภา

เห็นสมควรให้นางมานิตย์ แข็งขัน สมาชิกสภา หมู่ที่ 6
เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง คนที่ 1

ขอเชิญเสนอสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา
อบต.โนนแดง คนที่ 2 และขอผู้รับรองสองคนครับ เชิญครับ
เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ผมนายสมชาย ด้านมะจากรองประธานสภา
อบต.โนนแดง ขอเสนอนางต้อย พะระนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ 5
เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.โนนแดง คนที่ 2 ครับ
ผู้รับรอง

คนที่ 1 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ผมนายอุทัย กองนามน
สมาชิกสภา หมู่ที่ 7 ขอรับรอง

คนที่ 2 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ดิฉันนางมานิตย์ แข็งขัน
สมาชิกสภา หมู่ที่ 6 ขอรับรอง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาคนอื่นเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง คนที่ 2 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมสภา มีมติ
ให้ นางต้อย พะระนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ 5 เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง คนที่ 2 ครับ

มติที่ประชุม

เห็นสมควรให้นางต้อย พะระนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ 5 เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง คนที่ 2

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

ขอเชิญเสนอสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา
อบต.โนนแดง คนที่ 3 ครับ

นางต้อย พะระนะ
ส.อบต. หมู่ที่ 5

เรียนประธานสภา ดิฉัน นางต้อย พะระนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ 5
ขอเสนอ นางนวลยงค์ จันดาโคตร สมาชิกสภา หมู่ที่ 16
เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง คนที่ 3

ผู้รับรอง

คนที่ 1 เรียนประธานสภา ดิฉันนางสาวสุพัตรา นาชีวา
เลขานุการสภา อบต.โนนแดง ขอรับรอง

คนที่ 2 เรียนประธานสภา ผมนายอำพล วัฒมณี
สมาชิกสภา หมู่ที่ 14 ขอรับรอง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาคนอื่นเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง คนที่ 3 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมสภามีมติให้ นางนวลยงค์ จันดาโคตร สมาชิกสภา หมู่ที่ 16 เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง คนที่ 3 ครับ

มติที่ประชุม

เห็นสมควรให้นางนวลยงค์ จันดาโคตร สมาชิกสภา หมู่ที่ 16 เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. โนนแดง คนที่ 3

4.6 เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. 2565

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 หมวด 2 การประชุม
ขอ 20 นอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกตามขอ 6 แล้ว การประชุมสภาท้องถิ่น มี 2 ประเภท คือ

(1) การประชุมสามัญ

(2) การประชุมวิสามัญ

ขอ 21 การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปกติไป และ ระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปกติไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในขอ 11 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัย

/ประชุมสามัญ..

ประชุมสามัญประจำปีหรือ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้
ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญ ประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุม
วิสามัญก็ได้

ขอ 11 (3) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ไทสภากลางการบริหารส่วนตำบล
กำหนดว่า ปันนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่
ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัย
แรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยองค์กร
ปกครอง สอนท้องถิ่นนั้นกำหนด

และตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ได้มีความเห็นชอบในการ
ประชุมสภา อบต. โนนแดง ครั้งแรก ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565
ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2565 ระหว่างวันที่ 1-15
กุมภาพันธ์ 2565 และสำหรับการกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญประจำปี 2565
ขอให้สมาชิกสภา พิจารณากำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี 2565
กำหนดกี่สมัย แต่ละสมัยจะเริ่มเมื่อใด และมีกำหนดกี่วันเชิญที่ประชุมเสนอครับ
เชิญนายอุทัย กองนามน ครับ

นายอุทัย กองนามน
ส.อบต. หมู่ที่ 7

เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ผมนายอุทัย กองนามน สมาชิกสภา
หมู่ที่ 7 ขอเสนอ ผมขอเสนอสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ

- ประจำปี 2565 รวม 4 สมัย ดังนี้
- สมัยที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2565
- สมัยที่ 2 ระหว่างวันที่ 16 - 30 เมษายน 2565
- สมัยที่ 3 ระหว่างวันที่ 1 - 15 สิงหาคม 2565
- สมัยที่ 4 ระหว่างวันที่ 1 - 15 ธันวาคม 2565

ผู้รับรอง

- คนที่ 1 เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ดิฉันนางสาวสุพัตรา นาชีวา
เลขานุการสภา อบต. โนนแดง ขอรับรอง
- คนที่ 2 เรียนประธานสภา อบต. โนนแดง ดิฉันนางด้อย พะระนะ
สมาชิกสภา หมู่ที่ 5 ขอรับรอง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามที่เสนอ
หรือไม่

มติที่ประชุม

- มีสมาชิกสภา จำนวน 9 เสียง
- เห็นชอบ จำนวน 8 เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง
- งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

4.7 กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง สมัยสามัญ สมัยที่ 1
ประจำปี 2566

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา ต่อไปให้สภาพิจารณากำหนดวันเริ่มประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2566 ว่าจะประชุมเดือนใด และมีกำหนดกี่วัน เชิญเสนอครับ
เชิญนางนวลยงค์ จันดาโคตร ครับ

นางนวลยงค์ จันดาโคตร
ส.อบต. หมู่ที่ 16 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ดิฉันนางนวลยงค์ จันดาโคตร สมาชิกสภา หมู่ที่ 16 ขอเสนอ ดิฉันขอเสนอสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2566 ระหว่างวันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2566 ค่ะ

ผู้รับรอง

คนที่ 1 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ดิฉันนางสาวสุพัตรา นาชีวา
เลขานุการสภา อบต.โนนแดง ขอรับรอง

คนที่ 2 เรียนประธานสภา อบต.โนนแดง ผมนายอุทัย กองนามน
สมาชิกสภา หมู่ที่ 7 ขอรับรอง

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามที่เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม
มีสมาชิกสภา จำนวน 9 เสียง
เห็นชอบ จำนวน 8 เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน 0 เสียง
งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา เชิญ ผอ.กองคลัง ครับ

นางสาวศิริวรรณ ตู้อำนาจ
ผอ.กองคลัง รก.ปลัด ดิฉันขอแจ้งเกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณในปี 2564 ตอนนี้ก็มีโครงการที่ได้ขออนุมัติกันเงินจำนวน **จำนวน 2 โครงการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1,031,000 บาท**

1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากหลังอาคารผู้สูงอายุ ถึงหน้าโรงเรียนอนุบาล อบต.โนนแดง งบประมาณ 442,000 บาท
2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนตะหนิน หมู่ที่ 5 จากแยกบ้านนางสำรวถึงบ้านนายประสิทธิ์ งบประมาณ 589,000 บาท
และในส่วน of โครงการอื่นๆที่ยังไม่ได้ดำเนินการก็ตกเป็นเงินสะสมไปค่ะ

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์
ประธานสภา ขอขอบคุณมากครับ เชิญนายถวัลย์ ฉัตรแข็งขัน นายก อบต.โนนแดง ครับ

นายถวัลย์ ฉัตรแข็งขัน กระผมขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับการบริหารงานของอบต.โนนแดง ในช่วงที่ผมเข้ามาบริหารงาน
นายก อบต. ได้เดือนกว่าๆ ก็จะมีเรื่องแก้ไขปัญหาเรื่อง น้ำประปา และเรื่องไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน
รวมถึงถนนหนทางที่มีการสัญจรไปมาไม่สะดวกก็จะเร่งดำเนินการให้เนะครับ

นายพิชัย กรวยสวัสดิ์ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุมครับ
ประธานสภา

ปิดประชุมเวลา 11.40 น.

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสุพัตรา นาชีวา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางมานิตย์ แข็งขัน)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง หมู่ที่ 6

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางต้อย พะระนะ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง หมู่ที่ 5

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางนวลยงค์ จันดาโคตร)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง หมู่ที่ 16

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพิชัย กรวยสวัสดิ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง