



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัด

ตำแหน่ง นักการ

จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะ

สำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม

เบื้องต้นตามความในหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

๔.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๔.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและ

เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน

อื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ผนวก ก.)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ) ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้อง ครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และลงลายมือชื่อสำเนารับรองความถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา (ถ่ายด้านหน้าและด้านหลังของบัตรในใบเดียวกัน)

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน หรือใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรอง (ฉบับภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปีรับสมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปด้วย

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล, หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ทะเบียนสมรส ใบทหารกองเกิน (สด.๙) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ เอกสารและหลักฐานทุกชนิดให้นำฉบับจริงมาประกอบการพิจารณา สำหรับการรับสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (เมื่อสมัครสอบเสร็จสิ้น ไม่มีสิทธิเรียกร้องขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

การดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไป จะดำเนินการสอบตามหัวข้อดังต่อไปนี้

๖.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

/รายละเอียด...

(รายละเอียดและวิธีการทดสอบตามเอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ข.)

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรหลังจากได้ตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องแล้ว ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง และทางเว็บไซต์ www.nondangsao.go.th

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	เวลา	การทดสอบ
- นักการ	เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. เวลา ๑๐.๑๐-๑๒.๐๐ น. เวลา ๑๓.๓๐-๑๔.๓๐ น.	-ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) -ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) -สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค.)

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการสอบแข่งขัน ให้พิจารณาจากความเห็นของคณะกรรมการโดยจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบของคะแนนรวมทุกภาค

๑๐. เกณฑ์การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

๑๐.๑ ผู้ผ่านเกณฑ์ต้องได้ผลคะแนน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) รวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ได้มีการจ้างในตำแหน่งที่ว่างแล้ว และผู้ผ่านการเลือกสรรจะถูกยกเลิกจากการขึ้นบัญชีเมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- ๑) มีการประกาศขึ้นบัญชีใหม่
- ๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้างให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ๓) เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น

๑๐.๒ กรณีมีข้อสงสัยให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาเป็นที่สุด

๑๑. การประกาศผลสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

๑๒. การจ้างและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จะดำเนินการจ้างตามลำดับที่ในประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา

๑๓. อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง

ตำแหน่ง นักการ (ประเภททั่วไป) จะได้รับอัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท/เดือน และค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท/เดือน ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายถวัลย์ ฉัตรแข็งขัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณลักษณะงานที่ปฏิบัติ
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหา
และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

.....

ชื่อตำแหน่ง	นักการ
สังกัดหน่วยงาน	สำนักปลัด
ตำแหน่งประเภท	พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ รับ - ส่งหนังสือ เดินหนังสือในสำนักงานและนอกสถานที่และปฏิบัติงานอื่นใด ซึ่งมีใ้
งานเกี่ยวกับการหนังสือหรือวิชาชีพ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชา
มอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ รับ - ส่งหนังสือ เดินหนังสือในสำนักงานและนอกสถานที่และปฏิบัติงานอื่นใด ซึ่งมีใ้
งานเกี่ยวกับการหนังสือหรือวิชาชีพ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชา
มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ประเภทของพนักงานจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง นักการ สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่ก่อนวันที่มติ ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมาเห็นชอบ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.-
บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ภาคผนวก ข.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

.....

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง นักการ สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยแบ่งออกเป็น ๓ ภาค ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (ข้อสอบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปภาษาไทย คณิตศาสตร์ ความรู้ความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยการสอบปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ การปรับตัวกับผู้ร่วมงานทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น
